



L'Association ACARS recrute

un(e) **Chargé(e) de mission en formation MASTER / alternance** en **CDD à temps plein (1 ETP)**

Rejoignez des équipes engagées, bienveillantes et tournées vers l'humain

Depuis 1976, l'ACARS accompagne des personnes en situation de grande précarité pour favoriser leur autonomie et leur permettre de retrouver une place dans la société. Notre mission est profondément sociale, ancrée dans la solidarité, la dignité et le respect de chaque personne.

L'Association développe et gère des actions d'hébergement, de logement, de prévention, d'insertion, d'accès aux soins et d'accompagnement sur le bassin stéphanois, en lien étroit avec les acteurs sanitaires, sociaux, économiques et institutionnels du territoire.

L'association dispose de 6,7 M€ de budget annuel pour conduire ses actions et s'appuie sur une centaine de professionnels engagés aux seins d'équipes pluridisciplinaires.

Nous recrutons aujourd'hui un(e) **Chargé(e) de mission en formation / alternance** pour renforcer l'équipe administrative et soutenir l'encadrement.

Votre profil : étudiant(e) qui partage nos valeurs, engagé(e) dans une formation de niveau MASTER

Vous disposez d'un niveau d'étude compatible avec une entrée en Master 1. Vous souhaitez vous orienter vers une formation en Master 2 : management des organisations sociales, management de projet,.. Vous avez envie de mettre vos compétences au service d'une association qui porte des valeurs fortes.

Vous êtes rigoureux (se), autonome et faites preuve d'initiative. Vous disposez de capacités d'analyse et de synthèses, vous maîtriser les outils numériques, vous avez de bonnes capacités rédactionnelles et de communication. Vous avez envie d'apprendre.

Vos missions : renforcer l'équipe administrative et soutenir l'encadrement dans différents projets

Sous la responsabilité de la direction, le/la chargé(e) de mission en apprentissage contribue à la mise en œuvre, au pilotage et à l'amélioration des activités de la structure.

Il/elle intervient en appui transverse sur plusieurs fonctions stratégiques : ressources humaines, gestion, qualité, développement de projets et innovation.

Ressources humaines : participation au suivi administratif du personnel, contribution au recrutement, participation à la mise en œuvre du plan de formation, contribution à la QVCT et au dialogue social,...

Finance et gestion : participation au suivi budgétaire (tableaux de bord, analyse des écarts), appui à la préparation des budgets et comptes administratifs, contribution à l'optimisation des ressources et des coûts, préparation de reporting financiers,...

Qualité, évaluation et conformité : participation à la démarche d'amélioration continue de la qualité, contribution à la préparation et au suivi des évaluations, participation à la rédaction de rapports ...

Suivi de projet de restructuration / création : appui au pilotage d'un projet de rénovation d'établissement, appui au montage d'un projet d'ouverture d'établissement, participation à la structuration des processus internes, coordination avec les partenaires institutionnels,...

Numérique et outils : Contribution à la digitalisation des pratiques (logiciels métiers, outils collaboratifs), appui à la gestion des bases de données, mise en place et amélioration d'outils de suivi...

Les conditions d'emploi :

- Contrat en alternance en CDD sur la durée de la formation ;
- Rémunération en fonction des dispositions réglementaires ;
- Référence à la Convention Collective du 15 mars 1966 ;
- Lieu de travail principal : 150 rue Antoine Durafour – St Etienne.

Pour candidater, merci d'adresser vos CV et lettre de motivation à Stephane Martini, Directeur - recrutement@association-acars.fr, avant le 20/06/2026 - Poste à pouvoir à partir du 01/09/2026

Plus d'informations sur l'association sur le site www.association-acars.fr